

Tolkeformidlingen

Blekinge Boulevard 2, 2630 Taastrup
CVR-nr. 61 03 23 12

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 17.03.23

Merete Birk Nielsen
Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 19

Foreningen

Tolkeformidlingen
Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup

Telefon: 36 75 42 00
Hjemmeside: www.tolkeformidlingen.dk
E-mail: tolkeformidlingen@hoeforeningen.dk

Hjemsted: Høje Taastrup
CVR-nr.: 61 03 23 12
Stiftet: 1. april 1964
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Landsformand Majbritt Garbul Tobberup
Næstformand Leon Carlsen
Lis Brændgaard
Henning Færmann
Bent Hansen
Kurt Jensen
Kirsten Juul Jensen
Inger Larsen
Merete Birk Nielsen
Jeppe Overgaard
Vilhelm Steensgaard
Helene Svendsen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Tolkeformidlingen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 17. marts 2023

Bestyrelsen

Majbritt Garbul Tobberup
Formand

Leon Carlsen
Næstformand

Lis Brændgaard

Henning Færmann

Bent Hansen

Kurt Jensen

Kirsten Juul Jensen

Inger Larsen

Merete Birk Nielsen

Jeppe Overgaard

Vilhelm Steensgaard

Helene Svendsen

Som foreningens interne revisor har jeg foretaget en løbende kritisk revision af regnskabsmaterialet for året 2022 og der er løbende fremsendt rapporter over revisionen til foreningens ledelse samt den valgte eksterne revisor.

Ved min gennemgang har jeg konstateret, at ledelsen overholder alle formalia samt fører den fornødne kontrol af samtlige indtægtsbilag og udgiftsbilag som lovgivningen foreskriver samt udviser tilbageholdenhed med brugen af foreningens midler.

Taastrup, den 17. marts 2023

Steen Honoré Pedersen
Intern revisor

Til medlemmet i Tolkeformidlingen**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tolkeformidlingen for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nakskov, den 17. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Glenn Hartmann
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Høreforeningens Tolkeformidling tilbyder landsdækkende skrivetolkning til mennesker med høreproblemer i Danmark.

Tolkeformidling benytter udelukkende uddannede skrivetolke og har en høj kvalitet i vores tolkeformidling. Tolkeformidling afholder løbende seminarer for tolkene med indhold, der matcher de krav, der stilles omkring kompetenceudvikling.

Indtægterne i Tolkeformidlingen kommer hovedsageligt fra tolkninger, der finansieres af Den Nationale Tolkemyndighed, jobcentre samt offentlige institutioner.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 36.014 mod DKK -203.754 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 427.947.

En normalisering af samfundet i løbet af 2022 har også betydet, at aktivitetsniveauet i Tolkeformidlingen er steget i forhold til et lavere niveau i 2020 og 2021. I 2021 var det samlede tolketimer ca. 5.400 timer. I 2022 er det på 9.224 timer. Der er altså tale om en stor stigning i aktiviteten i Tolkeformidlingen, hvilket kun er naturligt da samfundet lukkede mere op i 2022 efter pandemien.

Høreformidlingens Tolkeformidling indgik i 2021 en ny seksårig rammeaftale med Socialstyrelsen, der trådte i kraft den 1. januar 2022. Høreforeningens Tolkeformidling er godkendt til at levere skrivetolkning i hele perioden. Med aftalen er der nogle skærpede krav til leverandørerne – bl.a. gensalg af tolkeydelser og efteruddannelseskrav til tolkene, som Høreforeningens Tolkeformidling delvist skal stå for.

De skærpede krav og nye satser betyder, at der har været behov for nogle mere klare retningslinjer ift. formidlingen af opgaverne i Tolkeformidlingen, hvis økonomien skal kunne hænge sammen. Det betyder bl.a., at det som udgangspunkt ikke er muligt at honorere særlige ønsker til bestemte tolke fra brugerne.

Der blev også taget et nyt tolkebookingsystem i brug 1. januar 2022, som efter løbende rettelser i indkøringen nu fungerer godt. Systemet er brugervenligt og har gjort dele af administrationen lettere og mere effektiv. Der er løbende ønsker til nye funktioner, som forhåbentligt kan implementeres hen af vejen.

Årets resultat er som forventet på baggrund af ovennævnte.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke truffet beslutninger, der væsentligt vil kunne påvirke den finansielle stilling.

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	Indtægter	6.478.146	4.052.659
2	Tolkeomkostninger, drift	-4.978.571	-2.868.756
3	Tolkeomkostninger, anlæg	-52.499	-47.417
4	Tolkeomkostninger, administration	-1.405.134	-1.336.261
	Andre eksterne omkostninger i alt	-6.436.204	-4.252.434
	Resultat før finansielle poster (0,6% - -4,9%)	41.942	-199.775
5	Finansielle omkostninger	-5.928	-3.979
	Finansielle poster i alt	-5.928	-3.979
	Årets resultat	36.014	-203.754
Forslag til resultatdisponering			
	Resultat overført mellemregning Høreforeningen	36.014	-203.754
	I alt	36.014	-203.754

AKTIVER

Note		31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
	Produktionsanlæg og maskiner	0	0
6	Materielle anlægsaktiver i alt	0	0
7	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	934.942	920.467
	Andre tilgodehavender	2.405	2.405
	Tilgodehavender i alt	937.347	922.872
	Indestående i kreditinstitutter	1.777	5.251
8	Likvide beholdninger i alt	1.777	5.251
	Omsætningsaktiver i alt	939.124	928.123
	Aktiver i alt	939.124	928.123

PASSIVER

Note		31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
	Resultat overført mellemregning Høreforeningen	427.947	427.947
	Egenkapital i alt	427.947	427.947
9	Leverandører af varer og tjenesteydelser	48.539	45.499
	Mellemregning Høreforeningen	421.510	300.929
10	Anden gæld	41.128	153.748
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	511.177	500.176
	Gældsforpligtelser i alt	511.177	500.176
	Passiver i alt	939.124	928.123

	2022	2021
	DKK	DKK

1. Indtægter

Uddannelsestolkning	1.931.262	311.483
AF-tolkning	957.159	767.756
Hospitalstolkning	39.105	55.025
Kommunetolkning	118.870	138.350
Casberggård	141.525	92.829
Skoletolkning	0	2.100
Retsmødetolkninger	0	8.800
Tolkemyndigheden - Den Nationale	3.222.466	2.493.055
Diverse tolkninger	67.759	183.261
I alt	6.478.146	4.052.659

2. Tolkeomkostninger, drift

A-indkomst	4.177.790	2.350.760
Sygedagpenge	0	531
Sociale bidrag (ATP, flexjob mv)	18.745	10.477
KM-godtgørelse	698.261	458.989
Personaleomkostninger	4.650	5.639
Hotel og forplejning	13.128	4.509
Befordring	33.701	24.671
Porto og gebyrer mm	17.502	7.601
Diverse andre mødeudgifter	1.609	110
Kontorartikler	0	236
Forsikring/abonnementer	0	5.233
Kurser og uddannelser	13.185	0
I alt	4.978.571	2.868.756

3. Tolkeomkostninger, anlæg

EDB	52.499	47.417
I alt	52.499	47.417

	2022	2021
	DKK	DKK

4. Tolkeomkostninger, administration

A-indkomst incl, feriepengeforpligtelse	618.238	592.213
Feriepengeforpligtelse, primo	-47.611	-62.029
Betalte feriepenge	46.457	0
Feriepengeforpligtelse, ultimo	4.112	47.611
Pension	48.052	50.760
ATP, AER, FI-bidrag, Flexjob	17.975	2.570
Husleje, vand, varme, fællesudgifter	134.166	120.058
Telefon/fax	3.164	2.947
Porto og gebyrer	3.557	19.942
Transport møder	5.669	1.850
PR - materiale	93.409	90.000
Kontorartikler	4.498	1.906
Personaleomkostninger	7.284	18.867
Forsikring/abonnementer	101.310	24.565
Revisorhonorar, indeværende år, afsat	33.000	33.000
Regnskabsassistance fra HF	58.793	59.012
Ledelseshonorar til HF	252.000	249.000
EDB	4.865	52.769
Hjemmeside	1.241	5.030
Mindre nyanskaffelser	8.524	0
Omkostninger i forbindelse med ansættelser	6.431	25.206
Gaver	0	984
I alt	1.405.134	1.336.261

5. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	5.928	3.979
I alt	5.928	3.979

6. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Produktionsan- læg og maski- ner
Kostpris pr. 01.01.22	54.285
Afgang i året	-54.285
Kostpris pr. 31.12.22	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-54.285
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	54.285
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	0

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
--	-----------------	-----------------

7. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	934.942	920.467
Nedskrivning på tilgodehavender	0	0
I alt	934.942	920.467

8. Likvide beholdninger

Nordea	1.777	5.251
I alt	1.777	5.251

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

9. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Afsat til revisor	33.000	33.000
Øvrige skyldige omkostninger	15.539	12.499
I alt	48.539	45.499

10. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	82.623
ATP og andre sociale ydelser	9.372	6.721
Feriepengeforpligtelse, overgangsordning	0	46.457
Feriepenge	26.710	16.793
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	4.112	1.154
Øvrig gæld	934	0
I alt	41.128	153.748

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tolkeydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter tolkeomkostninger til drift, anlæg og administration, samt tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrullet eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Vilhelm Steensgaard Jensen

Bestyrelse

Serienummer: f840da18-5df4-463d-a1dc-3412fc326a61

IP: 85.83.xxx.xxx

2023-03-19 08:32:34 UTC



Kurt Erik Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 984e5d2a-861d-49da-9457-86cb737f67df

IP: 82.134.xxx.xxx

2023-03-19 10:08:48 UTC



Kirsten Juul Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 8aed61fe-9553-4578-9d68-0fa15c803a26

IP: 185.5.xxx.xxx

2023-03-19 14:52:14 UTC



Inger Kirsten Larsen

Bestyrelse

Serienummer: e3f8601e-d845-4791-a400-ddce4b02e56b

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-03-19 14:54:19 UTC



Jeppe Overgaard

Bestyrelse

Serienummer: be77738c-3270-44af-ac3a-e3ac92100d79

IP: 80.167.xxx.xxx

2023-03-19 15:39:49 UTC



Lis Brændgaard

Bestyrelse

Serienummer: 6d49319a-1ab8-4af0-9b8b-c7451582a34b

IP: 188.179.xxx.xxx

2023-03-20 09:08:49 UTC



Henning Færmann

Bestyrelse

Serienummer: f7f3f133-3b7d-4650-8596-6e60fd95948b

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-03-20 14:04:41 UTC



Leon Otto Carlsen

Bestyrelse

Serienummer: b65fb977-7d0e-414e-a8df-59fff7c306cc

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-21 09:25:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: B8FT7-G3YZ5-0QTWT-JAKPX-JJOE3-YOM20

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Majbritt Garbul Tobberup

Bestyrelse

Serienummer: 721cd8f2-569a-4e13-9950-08ac3089306c

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-03-21 12:34:38 UTC



Helene Jespersen Svendsen

Bestyrelse

Serienummer: 47a3e47f-be4f-447e-908e-953211afa023

IP: 185.107.xxx.xxx

2023-03-22 08:48:15 UTC



Glenn Hartmann

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:36767129

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-23 12:50:00 UTC



Merete Birk Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-748369341851

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-29 18:52:57 UTC



Merete Birk Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-748369341851

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-29 18:52:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: B8FT7-G3YZ5-0QTWT-JAKPX-JJOE3-YOM20

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>