

HØREMANUAL

TIL DIG DER ARBEJDER MED BORGERE MED HØRETAB



UDARBEJDET AF

Høreforeningen



INDHOLDSFORTEGNELSE

INDLEDNING	4
KAPITEL 1: HØRENEDSÆTTELSE I TAL	5
KAPITEL 2: LYD OG HØRELSE	5
KAPITEL 3: HØRENEDSÆTTELSE	6
3.1 SKELNETAB	6
KAPITEL 4: KONSEKVENSER AF DÅRLIG HØRELSE	7
4.1 SOCIAL ISOLATION	7
4.2 DE FØRSTE TEGN PÅ AT HØRELSEN SVIGTER	7
4.3 ERKENDELSE AF HØRENEDSÆTTELSE	8
KAPITEL 5: FIND VEJ I SYSTEMET	8
5.1 BESØG HOS ØRELÆGEN	8
5.2 OFFENTLIG HØREKLINIK	8
5.2.1 TJEK DEN OFFENTLIGE VENTELISTE	9
5.2.2 TRANSPORT TIL DEN OFFENTLIG HØREKLINIK	9
5.3 PRIVAT HØREAPPARATFORHANDLER	9
5.3.1 HJEMMEBESØG	9
5.4 UDLEVERING AF HØREAPPARATET - OFFENTLIG/PRIVAT	9
5.5 EFTERKONTROL	11
5.6 RÅDGIVNING FRA KOMMUNIKATIONSCENTRET	11
KAPITEL 6: HØREAPPARATET	12
6.1 VALG AF HØREAPPARAT	12
6.2 HØREAPPARATETS BESTANDDELE	12
6.3 PROGRAMMER I HØREAPPARATET	12
6.3.1 TELESLYNGEPROGRAM	14
KAPITEL 7: HÅNDTERING OG VEDLIGEHOLDELSE AF HØREAPPARATET	14
7.1 ISÆTNING OG UDTAGNING AF HØREAPPARATET	14
7.2 ØREPROPPEN	15
7.2.1 PLEJE AF ØREPROPPEN	15
7.2.2 PROBLEMER MED ØREPROPPEN	15
7.3 FUGT I HØREAPPARATET	15

KAPITEL 8: ANSKAFFELSE AF BATTERIER OG HØREAPPARATDELE	16
8.1 ANSKAFFELSE AF HØREAPPARATDELE	16
8.2 ANSKAFFELSE AF BATTERIER	17
KAPITEL 9: ØREVOKS OG EKSEM I ØREGANGEN	17
KAPITEL 10: HVEM SKAL MAN KONTAKTE NÅR	18
10.1 UDSKIFTNING AF HØREAPPARATER	18
10.2 DEFEKT HØREAPPARAT INDENFOR GARANTIEN	18
10.3 DEFEKT HØREAPPARAT UDENFOR GARANTIEN	18
10.4 HVIS HØREAPPARATET BLIVER VÆK	19
10.5 HVIS HØRELSEN BLIVER DÅRLIGERE INDEN DE 4 ÅR ER GÅET	19
KAPITEL 11: HØRETEKNISKE HJÆLPEMIDLER	20
11.1 HÅNDTERING AF HØRETEKNISKE HJÆLPEMIDLER	20
11.2 FÆLLES TEKNISK Udstyr PÅ PLEJECENTRET	21
11.3 KOMMUNIKATOR	21
11.4 TEKSTNING AF TV-PROGRAMMER	21
KAPITEL 12: AKUSTISKE RAMMER OG STØJ	22
12.1 FYSISK STØJDÆMPNING	22
KAPITEL 13: GODE RÅD TIL KOMMUNIKATION	23
KAPITEL 14: KENDTE ØRELIDELSER	24
14.1 MENIÈRES SYGDOM	24
14.2 OTOSKLEROSE	24
14.3 APD	24
14.4 TINNITUS	25
14.5 LYDOVERFØLSOMHED	25
14.6 ØRESTEN	25
KAPITEL 15: HØRESKEMAER	26
15.1 HØREAFTALER	26
15.2 HØREAPPARATSKEMA	27
15.3 HØRETEKNISK Udstyr	28
KAPITEL 16: OVERSIGT OVER PRODUCENTER AF HØREAPPARATER	29
KAPITEL 17: HØREFORENINGEN	30
17.1 INDMELDELSERBLANKET	31

INDLEDNING

Høreforeningen har udarbejdet denne 3. udgave af "HØREMANUAL - TIL DIG DER ARBEJDER MED BORGERE MED HØRETAB".

Her kan du som professionel indenfor plejeomsorgen finde mange nyttige informationer om høreområdet, høreapparater og mennesker med høretab.

Hvad vil det sige at have et høretab, og hvilke konsekvenser har det for borgeren?

Hvordan håndterer og vejleder du bedst en borger med høretab?

Hvad skal du være opmærksom på, når du skal hjælpe en borger med at benytte sit høreapparat?

Hvor skal man henvende sig for at afprøve og søge om høretekniske hjælpemidler?

Det er nogle af de spørgsmål, som denne manual besvarer. Vi anbefaler, at du læser hele manualen igennem og efterfølgende bruger den som opslagsbog, når der er noget, du er i tvivl om.

Bemærk, at manualen er uden direkte kildehenvisninger, men er du interesseret i disse, er du velkommen til at kontakte os.

Vi håber, at manualen vil hjælpe dig i dit arbejde med borgere med høretab.

Med venlig hilsen

HØREFORENINGEN

©HØREFORENINGEN 2015
ISBN: 978-87-982472-8-9



KAPITEL 1:

HØRENEDSÆTTELSE I TAL

Antallet af mennesker med nedsat hørelse er voldsomt stort. Alligevel er mennesker med høretab og døvblevne ofte en overset gruppe, da deres handicap er usynligt.

At høre dårligt er et kommunikationshandicap, der kan føre til social isolation.

Ingen kender de præcise tal, da der ikke findes centrale registreringer af mennesker med høretab i Danmark, men det anslås at:

- Hver 6. voksne dansker over 18 år har høreproblemer (ca. 800.000 personer)
- 300.000 har et høreapparat og har brug for teleslynges og andre hjælpemidler
- 50.000 har svært høretab
- 8.000 er døvblevne eller har næsten ingen hørelse tilbage

KAPITEL 2:

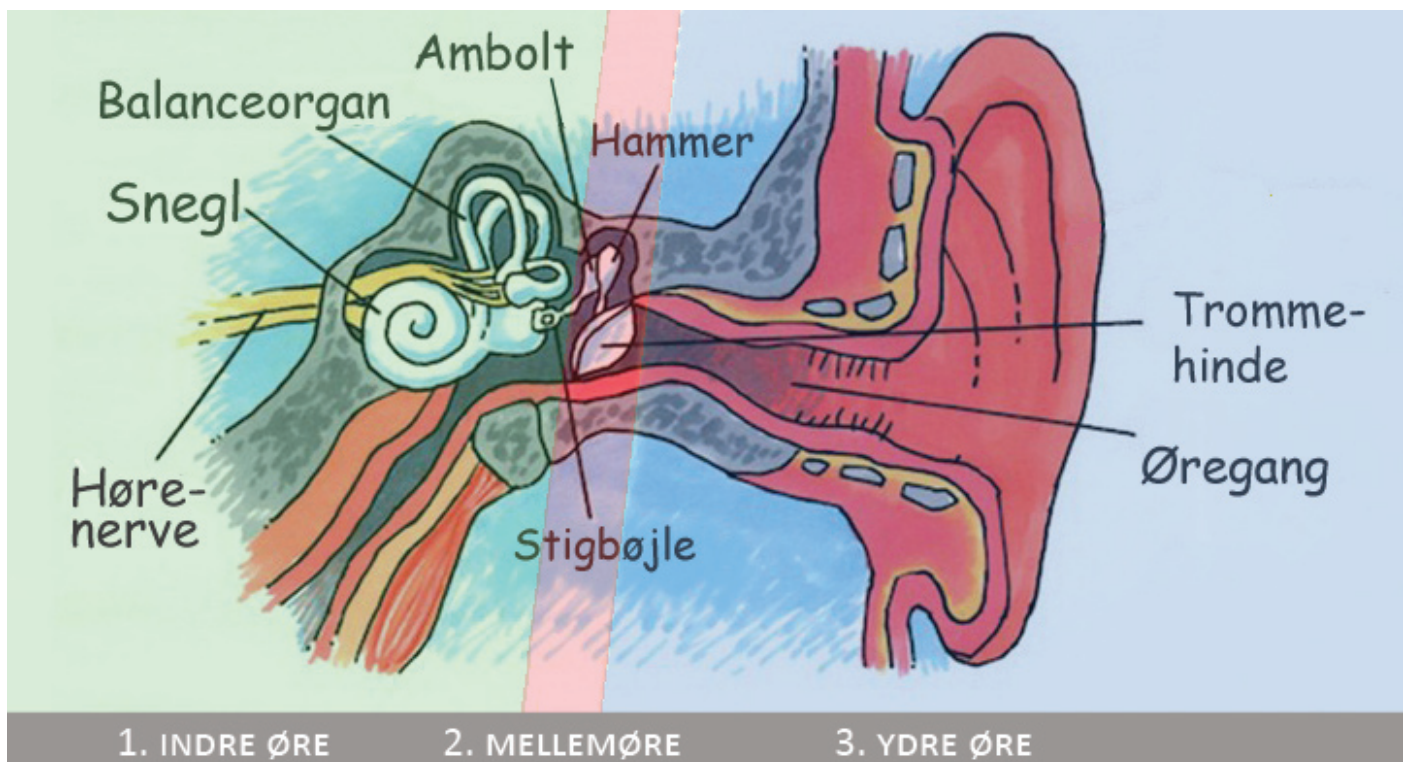
LYD OG HØRELSE

Hvordan er øret opbygget, og hvordan når lyden frem til hjernen?

Høresystemet består af tre dele:

1. *Det indre øre, der består af øresneglen, balanceorganet (buegangene) og hørenerven.*
2. *Mellemøret med de tre små øreknogler (hammer, ambolt og stigbøjle)*
3. *Det ydre øre med den synlige del af øret, øregangen og trommehinden.*

Inde i øresneglen bliver trommehindens svingninger til lydbølger, som påvirker de små hårceller, der er fæstnet til hørenerven. I hårcellerne omdannes lydbølgerne til elektriske signaler, som via hørenerven sendes til hjernen, og det er det, vi opfatter som lyd.



KAPITEL 3:

HØRENEDSÆTTELSE

En hørenedsættelse kan indtræffe pludseligt eller gradvist i løbet af flere år. Hvis høretabet kommer gradvist, opdages det som regel ikke, før hørelsen er så dårlig, at borgeren har problemer med at følge med i en normal samtale. Nedsat hørelse kommer ofte med alderen og kaldes alderdomshørenedsættelse. Enkelte former for hørenedsættelse kan skyldes arveligt anlæg.

- Høretab kan forstærke en nedsat kognitiv funktion. Der vil ofte være en sammenhæng mellem høretab og nedsat arbejdshukommelse (dvs. evnen til at bearbejde informationer), som forværres ved demenssygdomme. Vores høresans og kognitive funktioner er tilsyneladende forbundet med hinanden, hvorfor nedsat funktionsevne på det ene område i visse tilfælde kan virke negativt ind på det andet.
- Der forskes i sammenhængen mellem demens og høretab. En undersøgelse om høreapparatbrug viser, at risikoen for demens mindskes hos mennesker med høretab, hvis de bruger høreapparater. Vær opmærksom på, at det kan være svært at vurdere, hvornår der er tale om høretab, og hvornår der er tale om demens, og hvornår der er tale om en kombination af begge ting.
- Ud over høreproblemer i form af nedsat hørelse har mange ældre også et skelnetab (se afsnit 3.1)
- Mange med hørenedsættelse hjælpes godt af høreapparater

- Hørenedsættelse er ofte ledsaget af øresusen eller oplevelse af ringende lyde i ørerne eller hovedet (tinnitus)
- Hørenedsættelse er helt almindeligt hos ældre - i aldersgruppen over 75 år skønnes hver anden person at have et høreproblem

3.1 SKELNETAB

Et skelnetab kan give oplevelsen af at lyde flyder sammen, og at nogle af ordene i en sagt sætning forsvinder.

Borgeren skal ofte gætte sig frem til, hvad der bliver sagt, og disse gætteri kan medføre en konstant usikkerhed omkring, om man har forstået det sagte.

Fordi borgeren går glip af lyde og ord i sætninger, skal denne også bruge mere energi på at følge med, hvilket kan gøre kommunikationen trættende, både for den med skelnetab og for omgivelserne.

På trods af, at høreapparater i dag kan tilpasses den enkeltes behov, er det fortsat begrænset, hvad de kan gøre i forhold til et skelnetab. På grund af begrænsningerne ved høreapparatbehandling alene, er kommunikationsstrategier særligt vigtige ved et skelnetab. Det er fx vigtigt at se på den, man taler med for at forbedre muligheden for mundaflæsning.

(se også kapitel 13: Gode råd til kommunikation)

KAPITEL 4:

KONSEKVENSER AF DÅRLIG HØRELSE

Ubehandlet hørenedsættelse kan bidrage til social isolation, depression og tab af selvfølelse. Derved forringes livskvaliteten hos borgeren naturligvis væsentligt.

4.1 SOCIAL ISOLATION

En hørenedsættelse betyder blandt andet:

- At borgeren har sværere ved at deltage i sociale aktiviteter
- At borgeren har sværere ved at kommunikere med øvrige beboere, personale og pårørende
- At borgeren får ringere udbytte af tv og radio
- At samtaler på tomandshånd er bedre end i situationer med mange mennesker, som taler i munden på hinanden

4.2 DE FØRSTE TEGN PÅ AT HØRELSEN SVIGTER

- Borgeren oplever, at alle begynder at mumle
- Omgivelserne klager over for høj lyd fra tv og radio
- Borgeren skal ofte have ord/sætninger gentaget - "Hva' si'r du?"
- Der opstår let misforståelser
- Borgeren har behov for at sætte sig på forreste række i forsamlinger for at kunne følge med
- Borgeren undgår samtaler i baggrundsstøj
- Borgeren er afhængig af øjenkontakt og tydelig tale
- Social isolation



4.3 ERKENDELSE AF HØRENEDSÆTTELSE

Det kan tage lang tid for et menneske at erkende en hørenedsættelse.

Det tager gennemsnitligt syv år fra høretabet indtræffer, til vedkommende bliver bevidst om sit høretab og søger hjælp. Undgå, at der går så lang tid! Her kan du hjælpe processen på vej ved at tale med borgeren om at tage til ørelæge for at finde ud af, om der er noget om snakken.

KAPITEL 5:

FIND VEJ I SYSTEMET

Når en borger har erkendt et høreproblem og indvilliger i at blive undersøgt, er der hjælp at hente i sundhedssystemet.

5.1 BESØG HOS ØRELÆGEN

Bestil tid hos en ørelæge. For at komme til ørelæge behøver man ikke en henvisning fra egen læge, men egen læge kan overvejes som "første stop" for at afdække om den nedsatte hørelse kan have andre årsager, fx en klump ørevoks.

Hos ørelægen vil der blive foretaget en høreprøve og spurgt til borgerens egen oplevelse af sin hørelse.

Hvis der er en hørenedsættelse, skal ørelægen orientere om muligheden for at få et høreapparat i henholdsvis det offentlige og det private system.

Ørelægen skal desuden udlevere Sundhedsstyrelsens pjece:
"Hvis du skal ha' høreapparat".

5.2 OFFENTLIG HØREKLINIK

For at blive undersøgt og få udleveret høreapparater på en offentlige høreklinik skal borgeren henvises af en ørelæge. Dette gælder dog kun, hvis det er første gang borgeren skal have høreapparat. Ørelægen sender henvisningen til høreklinikken, og borgeren vil automatisk modtage et indkaldelsesbrev herfra.

Undersøgelsen på høreklinikken er gratis, og det samme gælder for selve apparaterne, ørepropper, tilpasning mv.

Høreprøve, lægeundersøgelse og eventuel afprøvning af høreapparat, samt aftryk til formstøbt øreprop varer ca. 2 timer. Høreklinikken fører alle typer høreapparater, både i form af i-øret-apparater, bag-øret-apparater og mini-bag-øret apparater.

Høreapparater fra en offentlig klinik er et udlån og skal derfor afleveres dem tilbage, når de ikke bruges mere.

*Læs mere og find høreklinikkerne på
Høreforeningens hjemmeside:*

www.hoeforeningen.dk/findhoereklinik



5.2.1 TJEK DEN OFFENTLIGE VENTELISTE

Der er store geografiske forskelle på ventetiderne til høreklivkerne.

På www.venteinfo.dk kan du finde en oversigt over de aktuelle ventetider på forundersøgelse på de offentlige høreklivkerne:

1. Indtast www.venteinfo.dk
2. Under Vælg behandlingsområde sættes kryds i Øre/næse/hals. Klik på Næste
3. Under Vælg behandling sættes kryds i "Udlevering af høreapparat (Audiologi)". Klik på Næste, hvorefter oversigten vises.

5.2.2 TRANSPORT TIL DEN OFFENTLIGE HØREKLIV

Det er ikke alle borgere, som har mulighed for at transportere sig selv til og fra høreklivken. I sådanne tilfælde kan man arrangere siddende eller liggende sygetransport, da det i de fleste tilfælde ikke er muligt at få mobilt udstyr ud, hvad enten det er i privatboligen eller på plejehjemmet.

5.3 PRIVAT HØREAPPARATFORHANDLER

Borgeren har mulighed for selv at købe sine høreapparater ved en privat forhandler med offentligt tilskud.

De godkendte private forhandlere får et tilskud fra regionen pr. høreapparat, de sælger. Tilskuddet (fra 1. januar 2015) er på kr. 4.010,- for ét øre og kr. 6.362,- hvis begge ører skal behandles. Hvis udgifterne overstiger disse beløb, skal borgeren selv betale merprisen. Betingelsen for at få tilskud er en henvisning fra en ørelæge.

Bemærk, at Sygeforsikringen "danmark" også yder tilskud til høreapparater, og at det i visse tilfælde er muligt at få helbredstillæg til høreapparater.

Som regel er der kun kort ventetid på at købe et høreapparat hos de private forhandlere.

På www.audiologi.dk findes en oversigt over private høreapparatforhandlere.

Læs mere om tilskud til høreapparater på Høreforeningens hjemmeside www.horeforeningen.dk/tilskud

5.3.1 HJEMMEBESØG

Flere private høreklivker tilbyder hjemmebesøg, både i privatboligen eller direkte på plejehjemmet. De private høreklivker har mobilt udstyr og kan udføre en høreundersøgelse, tilpasning eller efterjustering.

Udstyret skal efterleve de kvalitetskrav til hørebehandling, som Sundhedsstyrelsen har opstillet. Borgeren skal selv betale for hjemmebesøgene.

5.4 UDLEVERING AF HØREAPPARATET - OFFENTLIG/PRIVAT

Når høreapparaterne udleveres, skal de indstilles, så de passer til borgerens høretab. Høreklivken giver også en instruktion i, hvordan I skal betjene apparatet, rengøre det, skifte batterier mv.

Til alle apparater findes en brugermanual. Den manual udleveres ikke altid automatisk. Bed derfor om at få én. Brugermanualer til høreapparater kan ofte også findes på høreapparatproducenternes hjemmesider.

Få klar besked om høreapparatets mærke og model, så det er muligt at finde den rigtige brugermanual på nettet.



*Landsformand i Høreforeningen
Majbritt Garbul Tobberup*

høreforeningen

Høreforeningen er for dig, der har nedsat hørelse eller lider af en øresygdom.

Foreningen formidler viden om høretab og arbejder for at forbedre livsvilkårene for de omkring 800.000 danskere, der er ramt på deres kommunikationsevne.

For når hørelsen svigter, har kommunikationen svære vilkår - ikke mindst i et informations-samfund som vores.

Derfor har mennesker med hørenedsættelse brug for hjælp, støtte og vejledning, og det kan man få hos Høreforeningen.



Høreforeningen
Blekinge Boulevard 2

2630 Taastrup
Tlf.: 36 75 42 00

mail@hoeforeningen.dk
www.hoeforeningen.dk

5.5 EFTERKONTROL

Hvis der er problemer med lyden i høreapparatet, skal du kontakte høreklubben med henblik på en efterkontrol.

Problemer med lyden i høreapparatet kan enten skyldes en fejl ved selve apparatet, men det kan ligeså vel skyldes, at apparatet ikke er tilstrækkeligt efterjusteret.

Er der gået over 3 måneder siden apparatet er udleveret, skal man nogle steder i landet kontakte et kommunikationscenter for at få justeret apparatet.

Det er vigtigt, at borgeren kommer tilbage til høreklubben eller til kommunikationscentret, hvis lyden i apparatet ikke er god nok, da det er afgørende for, om borgeren får gavn af høreapparatet.

Det er ikke ualmindeligt, at man må afsted flere gange, det kan tage tid at mærke ordentligt efter, om lyden er ok i alle de forskellige lyttesituationer.

5.6 RÅDGIVNING FRA KOMMUNIKATIONSCENTRET

Enhver borger med høreproblemer kan kontakte et kommunikationscenter og få yderligere rådgivning og hjælp.

Kommunen skal tilbyde mulighed for gratis instruktion og undervisning i brug af høreapparatet, hvad enten apparatet er købt hos en privat forhandler eller udleveret via det offentlige.

Her kan du se en liste over kommunikationscentrenes tilbud til borgere med høreproblemer, pårørende og fagpersoner. Tilbuddene kan variere, fx:

- Brug af høreapparat – herunder undervisning og instruktion - og nogle steder også justering

- Basisviden om høreapparater, hørelse og hørenedsættelse
- Hjælp til anskaffelse af høreapparatdele og batterier
- Afprøvning af og ansøgning om høretekniske hjælpemidler
- Hjælp ved tab af høreapparat
- Instruktion i høretaktik (gode råd til kommunikation)
- Undervisning i TSK (tegnstøttet kommunikation)
- Høretræning for CI-brugere (Cochlear Implant)
- Undervisning i at håndtere tinnitus og/eller Menières sygdom
- Undervisning af plejepersonale mm. i daglig brug og vedligeholdelse af høreapparater

Kommunikationscentrene tilbyder også hjemmebesøg i de tilfælde, hvor borgeren ikke har helbred til selv at møde op på kommunikationscentret.

Læs mere om kommunikationscentre på Høreforeningens hjemmeside:

www.horeforeningen.dk/kommunikationscentre

KAPITEL 6:

HØREAPPARATET

Et høreapparats primære opgave er at gøre tale forståelig og tydelig i det omfang, det er muligt. Det er vigtigt at være opmærksom på, at et høreapparat aldrig kan genskabe den normale hørelse.

6.1 VALG AF HØREAPPARAT

Der er mange typer høreapparater, men overordnet set kan man dog tale om to hovedtyper: I-øret-apparater og bag-øret-apparater.

Det rette apparat kommer an på høretab og lyttebehov. Men det er en god idé at spørge til mulighederne og afprøve flere forskellige, hvis det er muligt.

Det offentlige er forpligtet til at udlevere det bedst egnede høreapparat.

Er der flere apparater, der er lige egnede, vil man vælge det billigste. Hvis borgeren har svært ved at skrue på småbitte knapper, håndtere meget små batterier og rense apparatet hver dag ved hjælp af små værktøj, er et lille i-øret-apparat ikke sagen. Det er i hvert fald nødvendigt at være sikker på, hvad borgeren kan eller at denne kan få hjælp fra andre.

Vær opmærksom på, at der til mange høreapparater kan fås en fjernbetjening, der gør det nemmere at betjene høreapparatet.

I nogle tilfælde udleveres fjernbetjeningen sammen med høreapparaterne, andre gange skal der søges om den hos kommunen. Det er også muligt selv at købe en fjernbetjening. Bemærk også, at der findes høreapparater med genopladelige batterier, hvor man slipper for at håndtere små batterier. Her anbringes høreapparatet i en oplader om natten.

6.2 HØREAPPARATETS BESTANDDELE

Alle høreapparater består af en mikrofon, forstærker og højttaler.

Det moderne høreapparat kan indstilles efter den enkelte brugers behov, fx i forhold til forstærkning og programmer.

På side 13 ses tre forskellige høreapparater.

- **Billede 1** viser et bag-øret-apparat med tyk slange og formstøbt prop.
- **Billede 2** viser et bag-øret-apparat med tynd slange og lille udskiftelig prop (med åben tilpasning).
- **Billede 3** viser et i-øret-apparat, hvor alt er placeret inde i øret (ITE).

6.3 PROGRAMMER I HØREAPPARATET

Det er vigtigt at vide, hvilke programmer høreklinikken har lagt ind i høreapparatet. Bed om at få skrevet navnene på alle programmerne ind i den vedlagte høreapparatmanual der medfølger.

De fleste moderne høreapparater har mulighed for flere programmer, dvs. du kan skifte program alt efter lyttemiljø.

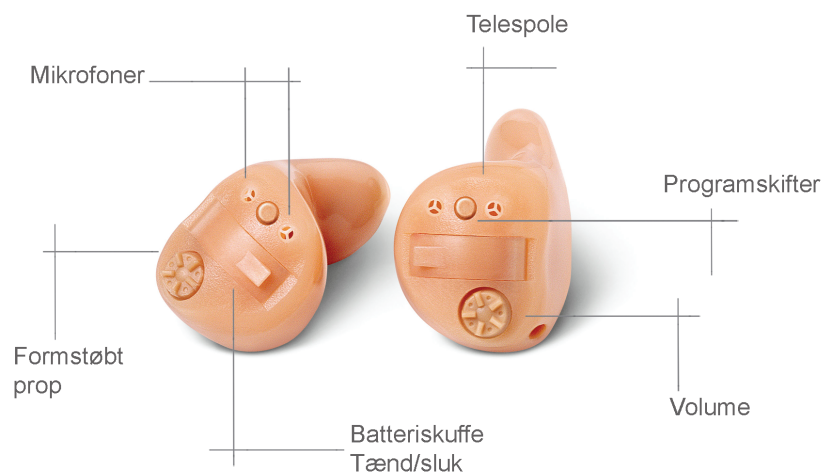
Fx er der mulighed for programmer til musik, støjende omgivelser eller en særlig indstilling til svag tale.

Er der problemer med at betjene de enkelte programmerne, så kontakt det lokale kommunikationscenter.

**BAG-ØRET-APPARAT
MED TYK SLANGE OG
FORMSTØBT ØREPROP**



**BAG-ØRET-APPARAT
MED TYND SLANGE
OG ØREPROP**



**I-ØRET-APPARAT
(ITE)**

6.3.1 TELESLYNGEPROGRAM

Mange høreapparater, men ikke alle, har teleslyngeprogram. Teleslyngeprogrammet gør, at man kan sætte høreapparatet til at opfange lyd via et teleslyngeanlæg og dermed få den lyd, man ønsker at høre, direkte ind i sit høreapparat. Fx lyden fra en foredragsholders mikrofon, hvor mikrofonen er tilkoblet et sådan anlæg. En del offentlige bygninger, forsamlingshuse, kirker og biografer har installeret teleslyngeanlæg. Ellers bruges teleslynge ofte i forbindelse med radio eller tv i hjemmet. Det er derfor vigtigt at være opmærksom på, om borgeren vil have glæde af et teleslyngeprogram, når man vælger høreapparat.



TELESLYNGE SYMBOL

Når borgeren skal bruge sit høreapparat til teleslynge, skal man sætte omskifteren over på "T" eller "MT".

Når høreapparatet er sat på "T", kan man kun høre lyden fra teleslyngen.

Er høreapparatet derimod sat på "MT" kan man både høre lyden fra omgivelserne og teleslyngen på én gang. Fx så man kan høre, hvis det ringer på døre samtidig med, at man ser tv.

KAPITEL 7:

HÅNDTERING OG VEDLIGEHOLDELSE AF HØREAPPARATET

Hvis borgeren af den ene eller anden årsag ikke selv kan håndtere høreapparatet i dagligdagen er det vigtigt, at du, og evt. også borgerens pårørende, sætter dig ind i betjening og vedligehold af høreapparatet, så borgeren får det optimale udbytte og dermed en øget livskvalitet.

7.1 ISÆTNING OG UDTAGNING AF HØREAPPARATET

Ethvert høreapparat er individuelt programmeret, så det passer til brugerens højre eller venstre øre. Start derfor med at finde ud af, hvilket øre høreapparatet passer til. Her skal du kigge efter en lille farvet markering på apparatet, hvor **rød** betyder højre og **blå** betyder venstre. Vær sikker på, at høreapparatet er slukket, inden du sætter det i eller tager det ud, da det ellers i nogle tilfælde kan medføre ubehagelige hyletoner.

Batterikammeret skal være vippet lidt ned, så batteriforbindelsen er afbrudt. Tryk let nedad på den fremspringende kant på forsiden af batterikammeret, indtil du møder en let modstand. Nu er høreapparatet afbrudt.

Isætning: Det er ofte en hjælp at trække forsigtigt opad eller bagud i øreflippen foroven. Så skubbes øreproppen på plads i øregangen. Derefter vipper du høreapparatet på plads bag øret. Tænd igen for høreapparatet ved at lukke batterikammeret helt.

Udtagning: Når høreapparatet skal tages ud af øret, holder du om den nederste tykke del af øreproppen og trækker forsigtigt. Det kan være en hjælp at skubbe let bag på øret.

7.2 ØREPROPPEN

Øreproppens pasform har meget stor betydning for borgerens udbytte af høreapparatet. Proppen skal sidde optimalt i øret og må ikke klemme eller genere. Vær opmærksom på, at der i det følgende tales om en formstøbt prop til tyk slange.

Se også afsnit 8.1 om udskiftelige (ikke formstøbte) ørepropper til tynd slange.

7.2.1 PLEJE AF ØREPROPPEN

Øreproppen bør efterses dagligt for ørevoks og smuds. Proppen rengøres i lunkent sæbevand, brug evt. en blød børste. Brug aldrig sprit eller lignende stærke væsker.

Øreproppen kan også lægges i et glas vand med en brusetablet af den slags, man også bruger til at rengøre tandproteser med. Husk at skylle proppen med varmt vand, så der ikke sidder rester af brusetablettens kemikalier tilbage på proppen.

Inden du monterer øreproppen på høreapparatet igen, skal den være tør. Der må ikke være en vanddråbe i lydkanalen - så kommer lyden ikke igennem. Pust proppen igennem med en lille ballon (luftpuster), som kan købes på apoteket eller hos forhandlere af høreapparater og hjælpemidler. Du kan også lade proppen ligge på et stykke køkkenrulle, indtil den er helt tør.

7.2.2 PROBLEMER MED ØREPROPPEN

Hvis borgerens øreprop er itu eller skal fornyes skal det foregå på den klinik, hvor apparaterne er udleveret.

Hvis øreproppen generer i øret, eller høreapparatet hyler, skyldes det ofte, at øreproppen er placeret forkert. Ofte kan proppen ikke placeres korrekt på grund af ørevoks eller en hård eller for kort slange. Hvis det ikke hjælper at gøre noget ved disse problemer, skal borgeren have tjekket øreproppen på høreklinikken eller hos kommunikationscentret.

7.3 FUGT I HØREAPPARATET

Hvis der kommer fugt i høreapparatet, fx pga. sved, kan apparatet holde op med at virke. Det er derfor en god idé at fjerne batteriet og lade batteriskuffen stå åben om natten, så høreapparatet kan blive "udluftet".

Man kan også anskaffe en særlig tørrekasse, hvor høreapparaterne lægges hver aften.

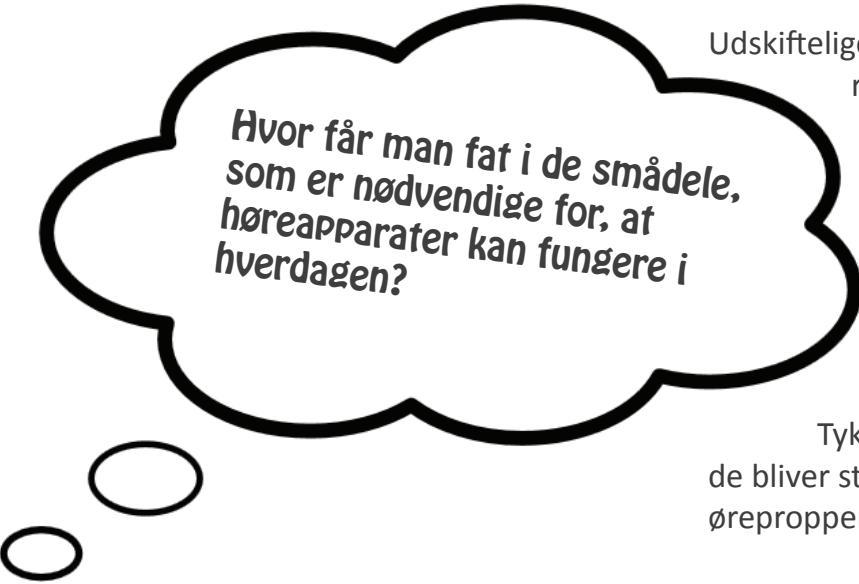


LUFTPUSTER

KAPITEL 8:

ANSKAFFELSE AF BATTERIER OG HØREAPPARATDELE

De udskiftelige ørepropper, tyndslanger og voksfiltre kan du bestille direkte hos producenten af det udleverede høreapparat. Der kan evt. være vedlagt et bestillingskort ved udleveringen af høreapparaterne.



Hvor får man fat i de smådele, som er nødvendige for, at høreapparater kan fungere i hverdagen?

Udskiftelige ørepropper og tyndslanger skal rengøres regelmæssigt med de medfølgende renserekskaber og skiftes ca. hver tredje måned eller hyppigere efter behov.

TYKSLANGER: Er plastslanger som forbinder bag-øret-apparater med hårde formstøbte ørepropper.

Tykslanger udskiftes regelmæssigt, inden de bliver stive og vanskelige at afmontere, når ørepropperne skal renses. Slangerne er til afklip.

8.1 ANSKAFFELSE AF HØREAPPARATDELE

Til høreapparater hører nogle forskellige dele:

UDSKIFTELIG ØREPROP (kaldes lydakupler/domes/tips): Til nogle typer høreapparater anvendes ikke individuelt støbte ørepropper, men derimod udskiftelige ørepropper, som kan fås i 3-4 forskellige størrelser.

TYNDSLANGER: De udskiftelige ørepropper monteres på en tynd slange, som også fås i 3-4 forskellige længder. Vær opmærksom på markeringen på slangen, der viser om den er til venstre eller højre øre (left/right).

VOKSFILTRE: Ørekanalen producerer ørevoks, som kan tilstoppe øreproppen. Mange høreapparater leveres med et filter eller andet, der forhindrer voksen i at trænge ind i apparatet. Man får typisk udleveret voksfiltre til fire års forbrug.

TUBELOCKS: Særlige slanger, der bruges til bløde formstøbte propper. Tykslanger og tubelocks fås hos Siemens via den samme procedure som ved batteribestilling

(se afsnit 8.2 om batterier).

Spørg kommunikationscentret eller høreklubben til råds om, hvilke høreapparatdele der skal anvendes i borgerens høreapparater, og hvordan de udskiftes, hvis du er i tvivl.

8.2 ANSKAFFELSE AF BATTERIER

Batterier er altid gratis, hvad enten borgeren har fået høreapparatet fra det offentlige eller fra en privat forhandler. Siemens leverer batterier til alle høreapparatbrugere i Danmark. Batterier kan fås på følgende måder:

- Via batteri-bestillingskort, som findes på offentlige og private høreklionikker samt kommunikationscentret
- Ved at bestille via Siemens hjemmeside: www.siemens.dk/batterier
- Ved at ringe til Siemens på tlf. 63 15 40 12 alle hverdage mellem kl. 9 og 16.

Siemens vedlægger sammen med alle batterileverancer også et bestillingskort, som kan udfyldes og returneres ved genbestilling. Husk at notere korrekt batteritype (de har forskellige numre).



Vær opmærksom på, at høreapparatbatterier indeholder kviksølv. Brugte batterier skal derfor altid afleveres på en genbrugsstation eller i en batteriboks.

KAPITEL 9:

ØREVOKS OG EKSEM I ØREGANGEN

Mennesker der bruger høreapparater har større risiko for overproduktion af ørevoks end normalthørende.

Ørevoksen kan samle sig som en klump, der lukker øregangen og kan give midlertidig nedsat hørelse, smerter eller øresusen.

Et studie viste, at op til 60 % af ældre på plejehjem havde aflukkede øregange på grund af ørevoks.

Bestil tid hos borgerens egen læge eller en ørelæge ved mistanke om problemer med for meget ørevoks.

Vær opmærksom på, at nogle praktiserende læger godt kan fjerne ørevoks, andre steder må man til ørelæge. Det er under alle omstændigheder vigtigt at gå til fagpersoner, forsøg ikke selv at fjerne voksen.

Hvis der opstår kløe, smerter eller andet ubehag i øregangen, kan det skyldes øregangseksem. Søg derfor læge, da tilstanden kan blive kronisk og besværliggøre brug af høreapparater.

Andre problemer såsom svamp i ørerne eller meget ørevoks kan også gøre det yderst ubehageligt at bruge høreapparater.

KAPITEL 10:

HVEM SKAL MAN KONTAKTE NÅR...

hvad gør du, hvis hørelsen bliver så dårlig, at borgeren ikke længere kan bruge sine nuværende apparater?

*... apparaternes garantiperiode er udløbet?
Eller apparaterne er defekte eller bliver væk?*

10.1 UDSKIFTNING AF HØREAPPARATER

Som hovedregel har en borger ret til nye høreapparater, når der er gået 4 år, siden de nuværende apparater blev udleveret. Borgeren skal selv tage initiativ til denne udskiftning ved henvendelse til egen læge, ørelæge eller høreklub.

Som flergangsbruger behøver man ikke en henvisning fra en ørelæge, hvis behandlingen skal foregå på en privat høreklub.

Hvis borgeren ønsker at blive behandlet på en offentlig høreklub har den pågældende region lov til at forlange en ny henvisning fra en ørelæge. Det er dog ikke alle regioner, der gør det. Det er først muligt at komme på venteliste til høreapparatbehandling på en offentlig høreklub, når de 4 år er gået.

10.2 DEFEKT HØREAPPARAT INDENFOR GARANTIEN

Er høreapparatet gået i stykker indenfor garantiperioden på de 4 år, skal det sendes til reparation hos høreapparatproducenten.

10.3 DEFEKT HØREAPPARAT UDENFOR GARANTIEN

Hvis der er gået mere end 4 år, er garantien udløbet, og borgeren skal have en tid hos ørelægen eller høreklubben med henblik på at få et nyt høreapparat.

Hvis borgeren skrives på venteliste til en offentlig høreklub, så forhør dig eventuelt hos kommunikationscentret eller høreklubben om muligheden for at få et låneapparat til borgeren i den mellemliggende periode.

10.4 HVIS HØREAPPARATET BLIVER VÆK

Offentligt udleveret apparat:

Hvis apparatet er mistet, skal man henvende sig til det kommunikationscenter, som man hører til eller høreklubben med henblik på et låneapparat.

Privat købt apparat:

De fleste private høreapparatforhandlere giver mulighed for, at man kan tegne en forsikring, hvis apparatet skulle bortkomme inden for garantiperioden.

10.5 HVIS HØRELSEN BLIVER DÅRLIGERE INDEN DE 4 ÅR ER GÅET

Hvis der i de efterfølgende år efter udlevering af høreapparatet, er forværring eller mistanke om forværring af hørelsen, skal borgeren til en ørelæge for at få foretaget en ny høreprøve.

Så får du i dit daglige arbejde med borgeren mistanke om, at hørelsen er forværret, så tøv ikke med at handle. Tal med borgeren og foreslå, at der bliver bestilt tid til en ny høreprøve.

Du kan eventuelt også kontakte kommunikationscentret for yderligere hjælp.

*Læs mere om kommunikationscentrene på Høreforeningens hjemmeside:
www.horeforeningen.dk/kommunikationscentre*

FØLG HØREFORENINGEN PÅ FACEBOOK

PÅ HØREFORENINGENS FACEBOOKSIDE:

- **HØREFORENINGEN**

KAN DU ALTID HOLDE DIG ORIENTERET OM NYHEDER PÅ HØREOMRÅDET SAMT LÆSE OM FORENINGENS ARBEJDE OG DE MANGE SPÆNDENDE ARRANGEMENTER

DER ER OGSÅ MANGE AF FORENINGENS LOKALAFDELINGER, DER HAR OPRETTET DERES EGNE FACEBOOKGRUPPE.

HØREFORENINGEN HAR OGSÅ GRUPPER MED ET BESTEMT TEMATISK INDHOLD:

- **TEKSTNING PÅ TV**
- **TEKSTNING AF DANSKSPROGEDE BIOGRAFFILM**
- **COCHLEAR IMPLANT (CI)**

DERUDOVER HAR HØREFORENINGEN EN STÆRK TILKNYTNING TIL GRUPPERNE

- **MENIERE DK**
- **HØRESAGEN I DANMARK**





KAPITEL 11: HØRETEKNISKE HJÆLPEMIDLER

For de fleste er det relevant at overveje, om der er behov for høretekniske hjælpemidler fx:

- Teleslynge i boligen - forudsætter at der er telespole i selve høreapparatet
- Forstærkertelefon
- Forstærkerdørklokke
- FM-anlæg - er et trådløst kommunikations-system, der består af en sender og en modtager, dvs. lyden som opfanges fra en mikrofon kan modtages direkte i brugerens høreapparat
- Bluetooth og anden opkobling af høreapparat til mobil, telefon, tv, computer mv.

Kommunikationscentret vil som oftest stå for at søge kommunen om bevilling af høretekniske hjælpemidler.

Kommunikationscentret har ekspertise i at vurdere den enkelte borgers behov og kan i enkelte tilfælde også tage på hjemmebesøg for at vurdere behovet for hjælpemidler i borgerens hjem.

Bemærk, at det også er muligt selv at købe høretekniske hjælpemidler gennem de private høreklিনikker eller hjælpemiddelfirmaer.

11.1 HÅNDTERING AF HØRETEKNISKE HJÆLPEMIDLER:

Høretekniske hjælpemidler kræver, at man sætter sig ind i brugen af dem. Du skal fx være opmærksom på, at:

- Mange hjælpemidler skal oplades eller være tilkoblet fast strømforsyning
- Brug af hjælpemidler kan kræve programskift på høreapparatet, inden det kan anvendes. Fx skift til program for teleslynge ved brug af teleslyngeanlæg

(se også afsnit 6.3.1)

11.2 FÆLLES TEKNISK Udstyr PÅ PLEJECENTRET

Ud over at den enkelte borger kan have behov for udstyr i egen bolig, vil der på ethvert plejecenter være behov for fælles teknisk udstyr såsom teleslyngeanlæg til fællesarrangementer. Det er vigtigt, at det forskellige udstyr i huset ikke forstyrrer hinanden i form af støj i systemet. Få derfor løbende en vurdering af det samlede installerede udstyr hos en fast tilknyttet tekniker med forstand på høretekniske hjælpemidler.

11.3 KOMMUNIKATOR

En kommunikator er et praktisk hjælpemiddel, hvis man endnu ikke har fået høreapparat eller ikke kan/vil bruge høreapparat.

En kommunikator består af en lille mikrofon med forstærker. Kommunikatoren forstærker lydene i omgivelserne - og ved at holde kommunikatoren op til øret forbedres mulighederne for at høre.

En kommunikator kan være et godt og nyttigt hjælpemiddel at have på et plejecenter.

Vær dog opmærksom på, at en kommunikator ikke kan erstatte et høreapparat.

Et høreapparat vil i langt de fleste tilfælde være det bedste valg til borgere med hørenedsættelse.

11.4 TEKSTNING AF TV-PROGRAMMER

Mennesker med hørenedsættelse har ofte svært ved at høre, hvad der bliver sagt i tv. Derfor kan undertekster være en god hjælp - uanset hvilket sprog, der tales i programmet. Undertekster kan blandt andet slås til via tekst-tv.

De enkelte tv-kanaler bruger forskellige tekst-tv-sider til at vise underteksten:

- DR1 side 398
- DR2 side 397
- DR 3 side 396
- DRK side 398
- DR Ultra side 395
- DR Ramasjang side 397
- TV2 side 399

Læs mere om undertekster, fx hvordan du slår dem til én gang for alle på Høreforeningens hjemmeside:

www.horeforeningen.dk/teksttv

Danmarks Radio og TV 2 er gået sammen om at lave en ensartet og mere gennemskuelig markering af undertekster på dansksprogede tv-programmer.

SÅDAN SER UNDERTEKSTLOGOET UD.



KAPITEL 12:

AKUSTISKE RAMMER OG STØJ

Dårlig akustik giver dårlige høreforhold og får mennesker til at hæve stemmen, hvilket øger støjniveauet. Jo mere efterklang - altså rungen - der er i et rum, jo sværere er det at forstå, hvad der bliver sagt.

I mange lokaler er efterklangstiden lang, det skyldes bl.a. brug af mange hårde byggematerialer.

For borgere med hørevanskeligheder er det vigtigt, at de akustiske rammer er optimale. Vil du teste om et lokale runger, så prøv at klappe og lyt efter, om lyden "bliver hængende" i rummet, eller om den dør ud med det samme. Dør den ud med det samme, så kan man ikke forbedre akustikken. Men hvis det runger som i en kirke, er der mulighed for forbedring.



Der findes også apps, som du kan teste efterklangstiden med. RevMeterPro til iPhone og Reverb Time til android telefoner. Vær opmærksom på, at disse ikke vil være helt nøjagtige, men de kan give et fingerpeg, om man bør få akustikmålt et lokale.

12.1 FYSISK STØJDÆMPNING

Her er nogle eksempler på, hvordan man kan forbedre akustikken og dæmpe støjen i et rum:

- Gummi- eller filtdupper ved skabslåger, døre, stole- og bordben mv.
- Fjedre ved skabslukning/hængsler
- Gardiner (naturprodukt)
- Filtbeklædning under borde
- Reoler (med indhold)
- Polstrede møbler
- Gulvtæpper
- Støjdæmpende plader i loftet
- Duge på bordene og servietter mellem kop og underkop

Kort sagt: Indret så vidt muligt med bløde materialer, da det vil opsuge en del af lyden og dermed forbedre akustikken. Sørg også så vidt muligt for at fjerne støjende elementer som fx køleskabe i opholdslokaler.



KAPITEL 13:

GODE RÅD TIL KOMMUNIKATION

Her er en række gode råd til, hvordan man bedst taler med mennesker med nedsat hørelse:

- Se på personen du taler med
- Stil dig, så lyset falder på dit ansigt
- Tal tydeligt og ikke for hurtigt
- Skjul ikke munden med hænderne
- Undgå baggrundsstøj
- Tal én ad gangen
- Gentag eller brug andre ord
- Lad være med at råbe

På www.socialstyrelsen.dk er det muligt at downloade en plakat med gode råd til kommunikation med mennesker med høretab.

FIND PLAKATERNE UNDER "UDGIVELSER".

KAPITEL 14:

KENDTE ØRELIDELSER

Ved mistanke om en ørelidelse bør borgeren komme til en ørelæge for nærmere udredning. Nedenfor er en kort beskrivelse af de hyppigste ørelidelser.

14.1 MENIÈRES SYGDOM

Menières sygdom er karakteriseret ved gentagne anfald med følgende symptomer: svimmelhed, høretab og tinnitus.

Mange har desuden en følelse af tæthed og øget tryk i øret.

Tilstanden starter næsten altid først på det ene øre, men kan udvikle sig til begge ører. Samtidig med svimmelhedsanfaldet kommer kvalme og ofte opkastning.

Det typiske anfald varer fra 20 minutter op til flere timer, med utilpashed i flere timer bagefter. Når anfaldet står på, er patienten hele tiden ved bevidsthed.

Øresusen og høretab kan optræde både før, under og efter et anfald, og hørelsen vil i begyndelsen typisk være svingende, for at normaliseres mellem anfaldene.

Efterhånden som sygdommen vedvarer over år, vil høretabet øges og til slut blive permanent.

*Læs mere om menière på
Høreforeningens hjemmeside:
www.hoeforeningen.dk/meniere*

14.2 OTOSKLEROSE

Otosklerose er en sygdom i mellemøret, der skyldes en sammenvækst af øreknoglerne i mellemøret.

Trommehindens svingninger, som omformes til lydbølger i det indre øre, reduceres.

Udviklingen af otosklerose og den nedsatte bevægelighed i mellemøret sker gradvist på enten det ene eller begge ører.

Hørenedsættelsen kan være fulgt af tinnitus og eventuelt også svimmelhed.

*Læs mere om otosklerose på
Høreforeningens hjemmeside:
www.hoeforeningen.dk/otosklerose*

14.3 APD

APD står for Auditory Processing Disorder og er en forstyrrelse i høreprocessen.

Ved APD svarer hjernens opfattelse af ordene ikke til det sagte. Mennesker med APD kan have en hørenedsættelse, men hørelsen kan også være normal.

Når man har APD bliver talesprogets forskellige lyde blandet sammen med støjen fra omgivelserne. Derfor vil man have svært ved at lokalisere lyd samt opfatte, hvad der bliver sagt, særligt kan det være svært at forstå beskeder med flere informationer.

*Læs mere om APD på
Høreforeningens hjemmeside:
www.hoeforeningen.dk/apd*



14.4 TINNITUS

Tinnitus er betegnelsen for enhver oplevelse af lyd, der ikke skyldes en ydre lydkilde.

Det kan være en susen, brummen, ringen, hyletoner eller en hvilken som helst anden lyd, som forstyrrer personen.

De hyppigste ledsageproblemer til tinnitus er søvnproblemer, høreproblemer, svimmelhed, hovedpine og koncentrationsproblemer. Dermed bliver det svært at lytte til noget i længere tid ad gangen og at fastholde opmærksomheden.

Tinnitus er især generende, når der er stille omkring en. Tinnitus kan opstå i forbindelse med en hørenedsættelse, en støjskade, medicin, menière, piskesmældsskader, forkert tandstilling mm. Tinnitus er ofte ledsaget af et symptom, der tit er mindst lige så ubehageligt, nemlig lydoverfølsomhed.

Læs mere om tinnitus på

Høreforeningens hjemmeside:

www.hoeforeningen.dk/tinnitus

14.5 LYDOVERFØLSOMHED

Lydoverfølsomhed betyder, at man er særlig følsom over for lyd og har svært ved at klare et helt almindeligt, dagligdags lydunivers. Lydoverfølsomhed er på ingen måde hysteri, men er ligesom tinnitus et fænomen, der kan være meget belastende.

Ofte er tinnitusramte og mennesker med høretab også lydfølsomme i større eller mindre grad.

Læs mere om lydoverfølsomhed på

Høreforeningens hjemmeside:

www.hoeforeningen.dk/lydfoelsom

14.6 ØRESTEN

Løse øresten eller ørekrystaller, som de også kaldes, viser sig ved pludselig svimmelhed i forbindelse med hovedbevægelser, fx når man vender sig i sengen, drejer hovedet eller bukker sig ned. Ørestenene skal manipuleres tilbage til deres bestemmelsessted i det indre øre, før svimmelhedsanfaldene forsvinder igen. Ørelæger og de fleste praktiserende læger kan udføre en behandling, som kaldes **“Epley’s manøvre”**.

Læs mere om øresten på

Høreforeningens hjemmeside:

www.hoeforeningen.dk/svimmelhed



KAPITEL 15:

HØRESKEMAER

Følgende skemaer kan bruges til at skabe overblik over borgerens høreapparat, høreaftaler samt eventuelle hjælpemidler.

15.1 HØREAFTALER

HØREAFTALER	
Navn:	Cpr. Nr.:
	Dato og klokkeslæt
Ørelæge	
Høreklíník	
Kommunikationscenter	
Andre aftaler (skriv hvilke)	

Forberedelse inden høreaftaler:

- *Hvordan opleves lyden i hverdagen?*
- *Hvad skal der spørges/informeres om?*
- *Hvilke informationer er det vigtigt at få med hjem fra besøget?*

15.2 HØREAPPARATSKEMA

HØREAPPARATSKEMA								
Navn:						Cpr. Nr.:		
Skemaet bruges til at skabe overblik over vedligeholdelsen af høreapparatet								
	Dato							
Batteriskift								
Filterskift								
Renset slanger								
Skiftet slanger								
Skifte udskiftelige ørepropper (lydkupler/domes/tips)								
Fået fjernet voks i ørerne hos ørelæge								
Andet (skriv hvad)								

Ørepropperne bør efterses dagligt for voks.

Hvis høreapparatet ikke virker eller har mindre lyd, så prøv at skifte batterier, skifte filter, rense slange, skifte slange, rense proppen eller få fjernet ørevoks hos ørelægen. Se også trykt brugermanual eller producentens hjemmeside. Ved fortsatte problemer, kontakt høreklub/kommunikationscenter.

15.3 HØRTEKNISK Udstyr

HØRTEKNISK Udstyr		
Navn:		Cpr. Nr.:
	Har	Planlægger at anskaffe
Mikrofonudstyr/ FM-udstyr		
Teleslynge til TV (halsslynge eller fast installation)		
Halsslynge til mobiltelefon		
Direkte ledning til TV/musikafspiller		
Alarmudstyr: Dørklokke Røgalarm Vibratorvækkeur		
Andet udstyr (skriv hvilket)		

KAPITEL 16:

OVERSIGT OVER PRODUCENTER AF HØREAPPARATER & HJÆLPEMIDLER

- **BERNAFON**
www.bernafon.dk *Høreapparater & hjælpemidler*
- **COMFORT AUDIO**
www.comfortaudio.dk *Hjælpemidler*
- **GN RESOUND**
www.gnresound.dk *Høreapparater & hjælpemidler*
- **INTERTON**
www.interton.de *Høreapparater & hjælpemidler*
- **OTICON**
www.oticon.dk *Høreapparater & hjælpemidler*
- **OTODAN**
www.otodan.dk *Høreapparater & hjælpemidler*
- **PHONAK**
www.phonak.com/dk *Høreapparater & hjælpemidler*
- **PHONIC EAR**
www.phonicear.dk *Hjælpemidler*
- **SCANTONE**
www.scantone.dk *Hjælpemidler*
- **SIEMENS - REXTON**
www.hearing.siemens.com/dk *Høreapparater & hjælpemidler*
- **SOUNDEARS**
www.soundear.dk *Hjælpemidler*
- **UNITRON**
www.unitron.com *Høreapparater & hjælpemidler*
- **WIDEX**
www.widex.dk *Høreapparater & hjælpemidler*

KAPITEL 17:

HØREFORENINGEN

Høreforeningen varetager interesserne for personer med høretab og øresygdomme samt deres pårørende.

Foreningen søger indflydelse på de politiske beslutninger, formidler viden om høretab og arbejder for at forbedre livsvilkårene for de omkring 800.000 danskere, der har lyd- og høreproblemer eller øresygdomme.

Som medlem af Høreforeningen modtager man medlemsbladet "HØRELSEN" og får mulighed for at deltage i de mange lokale arrangementer landet over. Alle medlemmer af Høreforeningen kan ydermere modtage vejledning og rådgivning inden for en lang række områder. Høreforeningen har en stor viden om de forskellige problemstillinger inden for høreområdet, og vi vil ofte være i stand til at guide dig videre i systemet.

Det koster kr. 295,00 om året at være medlem af Høreforeningen og kr. 430,00 for et familiedlemskab (*januar 2015*). Indmeldelse kan ske ved at benytte blanketten på side 30 (denne må også gerne kopieres) eller via Høreforeningens hjemmeside:

www.hoereforeningen.dk/indmeldelse

Det er også muligt at oprette et virksomheds/institutionsmedlemskab til kr 5.000,- om året. Her kan man få et gratis besøg af en af vores uddannede høre guider og fem eksemplarer af hvert medlemsblad "HØRELSEN" der udkommer 7 gange årligt.

www.hoereforeningen.dk/virksomhedsmedlem



Høreforeningen har kontor i verdens mest tilgængelige kontorhus: **HANDICAPORGANISATIONERNES HUS** i Taastrup

Tak for brug af billedmateriale fra

- Audio Comfort
- Siemens
- SoundEar
- Widex

17.1 INDMELDESBANKET

Høreforeningen
Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup



UNDERTEGNEDE INDMELDER SIG HERMED I HØREFORENINGEN

Navn: _____

Adresse _____

Postnr.: _____ By: _____

Kommune: _____

Tlf.: _____ Mobiltlf.: _____ Fax.: _____

E-mail: _____

Fødselsdata/CPR. nr. (min. fødselsårstal) _____

JEG/VI..... (sæt gerne flere krydser):

- | | |
|---|---|
| ☐ HAR EN HØRENEDSÆTTELSE | ☐ ER I ARBEJDE |
| ☐ HAR EN SVÆR HØRENEDSÆTTELSE | ☐ ER UNDER UDDANNELSE |
| ☐ ER DØVBLEVEN | ☐ ER ARBEJDSLEDIG |
| ☐ HAR CI - COCHLEAR IMPLANT | ☐ ER FØRTIDSPENSIONIST |
| ☐ HAR BENFORANKRET HØREAPPARAT | ☐ ER PÅ EFTERLØN |
| ☐ HAR TINNITUS | ☐ ER FOLKEPENSIONIST |
| ☐ HAR MENIÈRE | ☐ ER PÅRØRENDE |
| ☐ HAR ACUSTICUSNEURINOM | ☐ ER EN VIRKSOMHED/INSTITUTION |
| ☐ ER STØJFØLSOM | ☐ ANDET |

☐ FAMILIEMEDLEMSKAB ØNSKES (et familiemedlemskab dækker alle med samme folkeregisteradresse.
Ønskes et familiemedlemskab bedes nedenstående udfyldes)

☐ ÆGTEFÆLLE/SAMLEVER ☐ BARN/BØRN MED HØRETAG ☐ BARN/BØRN MED CI

Navn: _____ CPR. nr. _____

Navn: _____ CPR. nr. _____

Navn: _____ CPR. nr. _____

Navn: _____ CPR. nr. _____

Dato: _____ Underskrift: _____



Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup
Tlf.: 36 75 42 00

mail@hoeforeningen.dk
www.hoeforeningen.dk